



ECOLE NATIONALE D'ADMINISTRATION
au cœur de la transformation de l'action publique



UNIVERSITÉ
ALASSANE OUATTARA

**Nombre de
places limité**

MASTER PROFESSIONNEL **GOUVERNANCE DES** **POLITIQUES PUBLIQUES**

- ✓ Durée de formation : 12 mois
- ✓ Formation en présentiel et en ligne
- ✓ Possibilité d'obtenir un préfinancement

Le Master professionnel « Gouvernance des Politiques Publiques » propose une formation de qualité aux fonctionnaires et agents de l'État, aux élus de la Nation, aux acteurs des collectivités territoriales et aux personnes en responsabilité dans les administrations publiques et parapubliques et dans les organisations publiques. Ce programme a été spécialement conçu au profit de ces catégories socioprofessionnelles à l'effet de renforcer leurs compétences techniques (hard skills) et comportementales (soft skills) dans les domaines de l'élaboration, de la mise en œuvre ou de l'évaluation des politiques publiques. Résolument porté sur la transformation qualitative de l'action publique, ce master est conçu sur la base de curricula de formation mûrement réfléchi pour combler les hiatus entre les compétences disponibles au sein des administrations et celles nécessaires pour satisfaire les nouvelles exigences en administration. Les formations sont dispensées à travers l'utilisation

de méthodes andragogiques et pédagogiques ayant prouvé leur efficacité dans le développement du "savoir-agir", du "pouvoir-agir" et du "vouloir-agir" dans les domaines de l'analyse et de l'évaluation des politiques publiques.

Ainsi, ce programme vise à permettre aux auditeurs :

- d'acquérir une compréhension approfondie des mécanismes de gouvernance et des politiques publiques ;
- de développer des compétences analytiques pour l'évaluation et l'amélioration des politiques publiques ;
- de maîtriser les outils de gestion et de leadership nécessaires pour conduire des réformes publiques ;
- de favoriser une approche innovante et éthique dans la gestion des affaires publiques.

Animations pédagogiques

- Cours théoriques ;
- Exercices d'application ;
- Immersions institutionnelles ;
- Conférences, colloques, ateliers ;
- Séminaires de recherche ;
- Rédaction de mémoire de stage professionnel ;
- Soutenance du mémoire ;
- Remise des diplômes.

| UE * | ECUE ** | Objectifs pédagogiques |
|---|--|--|
| Théories de la Gouvernance et des politiques publiques | Politiques publiques en Afrique | <ul style="list-style-type: none"> – Savoir analyser les dynamiques et les défis spécifiques des politiques publiques dans le contexte spécifique africain ; – Développer les compétences en matière d'analyse, d'élaboration et de mise en œuvre des politiques et programmes de développement dans le contexte spécifique africain. |
| | Indicateurs de gouvernance | <ul style="list-style-type: none"> – Identifier, définir et savoir interpréter les principaux indicateurs de gouvernance utilisés à l'échelle internationale et nationale ; – Comprendre les méthodes de collecte, de traitement et d'analyse des données utilisées dans la construction des indicateurs de gouvernance. |
| Droit et Évaluation des politiques publiques | Évaluation des politiques publiques | <ul style="list-style-type: none"> – Comprendre les principes et les méthodologies de l'évaluation des politiques publiques ; – Savoir appliquer des outils d'évaluation pour analyser l'efficacité, l'efficience et l'impact des politiques publiques ; – Être capable d'identifier et expliquer les différentes méthodologies d'évaluation, y compris les évaluations ex ante, intermédiaires et ex post. |
| | Droit et évaluation parlementaire | <ul style="list-style-type: none"> – Comprendre le cadre juridique de l'évaluation parlementaire des politiques publiques en Côte d'Ivoire et dans les assemblées parlementaires sous-régionales et communautaires ; – Maîtriser l'analyse des mécanismes parlementaires d'évaluation et de contrôle des politiques publiques dans le contexte africain. |
| Management public et théories de la décision | Management et intelligence du service public | <ul style="list-style-type: none"> – Comprendre les principes du management et de l'intelligence du service public ; – Savoir appliquer les méthodologies de veille et de prospection du service public (Méthode VUCA, Analyse SWOT, Analyse PESTEL, Méthode d'analyse des 5 forces de Porter, ...) ; – Mettre en place des systèmes de suivi et d'évaluation pour assurer une amélioration continue des processus et des services publics |
| | Théories de la décision | <ul style="list-style-type: none"> – Acquérir une connaissance approfondie des principales théories de la décision, y compris les modèles normatifs et descriptifs, et comprendre leurs applications dans différents contextes organisationnels et publics ; – Comprendre la théorie classique de la décision dans un environnement incertain (le modèle de l'espérance d'utilité) et ses concepts principaux (aversion au risque, prime de risque). |

*UE : Unité d'Enseignement

**ECUE : Élément Constitutif d'Unité d'Enseignement

| UE * | ECUE ** | Objectifs pédagogiques |
|---|--|---|
| Gouvernance du risque et des crises | Sociologie politique du risque | <ul style="list-style-type: none"> – Acquérir une connaissance approfondie des principaux concepts et théories de la sociologie politique du risque; – Développer des compétences analytiques pour évaluer les politiques de gestion des risques et des crises; – Savoir appliquer les théories de la sociologie politique du risque à des études de cas réels. |
| | Gestion administrative des crises | <ul style="list-style-type: none"> – Acquérir une connaissance approfondie des cadres légaux et réglementaires régissant la gestion administrative des crises, en identifiant les rôles et responsabilités des différentes entités administratives ; – Développer des compétences en planification stratégique pour la gestion des crises, incluant la préparation de plans d'urgence, la coordination inter-agences et la mise en place de systèmes de communication efficaces. |
| Gouvernance des territoires | Management des collectivités territoriales | <ul style="list-style-type: none"> – Développer des compétences en gestion des collectivités locales, et particulièrement en matière de structuration et de modes de gestion ; – Développer des stratégies de pilotage des politiques publiques ; – Avoir des connaissances en marketing public et gestion de la relation usager. |
| | Politiques urbaines | <ul style="list-style-type: none"> – Connaître les enjeux et les leviers des politiques urbaines à l'échelle locale, nationale et régionale ; – Savoir faire une analyse de la gouvernance territoriale ; – Maîtriser les données géolocalisées, les outils cartographiques et savoir produire un diagnostic territorial. |
| Management des projets et programmes | Montage, suivi et évaluation des projets | <ul style="list-style-type: none"> – Maîtriser le vocabulaire et les concepts spécifiques de montage et de suivi évaluation de projet ; – Comprendre l'évolution des organisations des projets, connaître les principales méthodologies du montage de projet; – Avoir une vue sur le Gantt Project, par l'approfondissement de la construction de projets de développement rural et urbain territorialisés dans le cadre de la stratégie nationale de développement de l'espace rural et urbain. |
| | Prospective appliquée | <ul style="list-style-type: none"> – Maîtriser l'ensemble des étapes d'une démarche de prospective appliquée (de la conception à la réalisation) ; – Avoir une meilleure maîtrise de l'environnement incertain dans lequel la démarche est conçue et déployée avec délicatesse ; – Apprendre à modéliser des scénarii probables d'exécution. |

*UE : Unité d'Enseignement

**ECUE : Élément Constitutif d'Unité d'Enseignement

| UE * | ECUE ** | – Objectifs pédagogiques |
|---|--|--|
| Management des projets et programmes | Montage, suivi et évaluation des projets | <ul style="list-style-type: none"> – Maîtriser le vocabulaire et les concepts spécifiques de montage et de suivi évaluation de projet; – Comprendre l'évolution des organisations des projets, connaître les principales méthodologies du montage de projet; – Avoir une vue sur le Gantt Project, par l'approfondissement de la construction de projets de développement rural et urbain territorialisés dans le cadre de la stratégie nationale de développement de l'espace rural et urbain. |
| | Prospective appliquée | <ul style="list-style-type: none"> – Maîtriser l'ensemble des étapes d'une démarche de prospective appliquée (de la conception à la réalisation); – Avoir une meilleure maîtrise de l'environnement incertain dans lequel la démarche est conçue et déployée avec délicatesse; – Apprendre à modéliser des scénarii probables d'exécution. |
| | Statistique appliquée | <ul style="list-style-type: none"> – Permettre aux auditeurs de consolider leurs connaissances en matière de statistiques et de probabilités; – Mettre en œuvre de manière concrète les connaissances dans le cadre de la production d'information statistique; – Permettre aux auditeurs d'appliquer les techniques de traitement et d'analyse des données acquises en cours sur des exemples concrets tirés du monde économique et social. |
| Financement du développement | Politique économique | <ul style="list-style-type: none"> – Comprendre les enjeux, les objectifs et les résultats des politiques économiques ; – Maîtriser les modèles économiques, leurs objectifs qui leur sont assignés, ainsi que les instruments qui leur sont associés tout en sachant interpréter les résultats qui en découlent. |
| | Partenariat Public-Privé (PPP) | <ul style="list-style-type: none"> – Présenter les fondamentaux économiques et juridiques encadrant les PPP, à la sécurisation des montages contractuel et financier; – Savoir faire une analyse opérationnelle et retours d'expériences |
| Mémoire de stage professionnel | Rédaction du mémoire | <ul style="list-style-type: none"> – Améliorer les capacités des auditeurs dans la quête; – l'analyse et le traitement des données; – Améliorer la capacité rédactionnelle des auditeurs; – Développer les capacités de réflexion des auditeurs en autonomie ; |
| | Soutenance publique | <ul style="list-style-type: none"> – Accroître les capacités de présentation de document scientifique des auditeurs ; – Développer les compétences d'orateurs des auditeurs; – Stimuler les capacités des auditeurs en analyse réflexive |

Compétences à acquérir

- Compétences techniques (hard skills)
 - Leadership transformationnel ;
 - Développement des capacités managériales ;
 - Appropriation des outils d'intelligence du service public ;
 - Maîtrise des indicateurs de gouvernances ;
 - Maîtrise des mécanismes de financement du développement ;
 - Conception et mise en œuvre de politiques publiques ;
 - Gestion de projets publics ;
 - Analyse quantitative et qualitative des politiques publiques ;
 - Utilisation des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC).
- Compétences comportementales (soft skills)
 - Capacité à travailler en équipe ;
 - Capacité à travailler sous pression ;
 - Prise d'initiative ;
 - Communication efficace ;
 - Adaptabilité et flexibilité ;
 - Empathie et écoute active ;
 - Initiative et esprit d'innovation.

Conditions de candidature

1. Appartenir à l'une des catégories socioprofessionnelles suivantes :
 - Fonctionnaires et agents de l'État ;
 - Élus de la Nation ;
 - Personnel des collectivités territoriales ;
 - Personnel des administrations publiques et parapubliques. etc.
2. Être titulaire d'un diplôme de niveau Bac + 4 ou de tout diplôme jugé équivalent ;
3. Être titulaire d'un diplôme du Cycle Supérieur (CS) ou d'un Brevet du Cycle Moyen Supérieur (CMS) de l'ENA ;
4. Avoir une expérience professionnelle est un avantage comparatif non négligeable pour les candidats.

Nb : les conditions 2 et 3 ne sont pas cumulatives.

Dossier de candidature

- Une demande de candidature adressée au Directeur du Master sous-couvert du Directeur Général de l'ENA ;
- Une attestation de prise de service ;
- Un curriculum vitae (CV) actualisé ;
- Photocopies des diplômes obtenus du BAC au Master (classées par ordre décroissant) ;
- une attestation de présence au poste ;
- une attestation de non sanction disciplinaire ;
- Photocopie de la Carte Nationale d'Identité (CNI) ou d'une attestation en cours de validité ;
- Photocopie du reçu du paiement des frais du dossier de candidature (25 000 F CFA non remboursables).

Processus de sélection des auditeurs

La sélection se fait en deux (02) étapes :

1. Analyse des dossiers de candidature ;
2. Entretien avec un jury composé d'universitaires et de cadres de l'administration publique ;

NB : En cas de désistement ou de non-acquittement des frais de scolarité dans les délais impartis, les candidats concernés seront purement et simplement remplacés par les candidats présents sur la liste d'attente par ordre de mérite.

Modalités de la formation

- Les formations seront dispensées en présentiel dans les locaux de l'ENA de 17 heures à 21 heures les jours ouvrables et les samedis de 9 heures à 14 heures ;
- Tous les formateurs ont l'obligation de fournir aux auditeurs les supports de cours au moins une semaine avant le début de la formation ;
- La quasi-totalité des formations se feront avec des présentations PowerPoint ;
- Toutes les évaluations sont suivies de corrections en présentiel ou en ligne avec des feedbacks afin de permettre aux apprenants de capitaliser les acquis et de cerner leurs lacunes afin de pouvoir les combler éventuellement.

NB : Certaines formations spécifiques se feront en ligne.

Durée et coût de la formation

Durée de la formation : Douze (12) mois ; Coût de la formation : 2.400.000 F CFA dont 60% (1.440.000 FCFA) à payer à l'inscription.

| Échéancier des paiements | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Dates de paiement | Octobre | Décembre | Janvier | Février | Mars | Avril | Mai | Juin | Juillet |
| | Inscription | 1 ^{er} vers. | 2 ^e vers. | 3 ^e vers. | 4 ^e vers. | 5 ^e vers. | 6 ^e vers. | 7 ^e vers. | 8 ^e vers. |
| Paiement mensuel | 1.440.000 | 150.000 | 140.000 | 130 000 | 120 000 | 110 000 | 110 000 | 100 000 | 100 000 |
| Total | 2.400.000 F CFA (Deux millions quatre cent mille francs CFA) | | | | | | | | |
| Tous les paiements se font uniquement à l'Agence comptable de l'ENA contre délivrance d'un reçu d'acquiescement. | | | | | | | | | |

NB : Possibilité de faire préfinancer la formation grâce à un prêt bancaire de la Banque Nationale d'Investissement (BNI) à un taux préférentiel



M. Narcisse SEPY YESSOH
Directeur Général
École Nationale d'Administration (ENA)
email : n.sepy@ena.ci



Professeur KOUAKOU Koffi
Président de l'Université Alassane Ouattara (UAO)
email : webmaster@univ-ao.edu.ci



Dr Moussa SANGARÉ
Directeur de la Recherche de l'Intelligence du Service Public (DRISP)
École Nationale d'Administration (ENA)
Responsable pédagogique du Master GPP
email : m.sangare@ena.ci

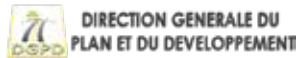


Professeur Ousmane ZINA
Directeur du Département de Sciences Politiques
Université Alassane Ouattara (UAO)
Directeur et Responsable scientifique du Master GPP
email : zinaousmane@uao.edu.ci

Photos cérémonie de lancement



Nos partenaires



Préinscriptions et contact

Période de pré-inscription : du Lundi 16 août 2024 au jeudi 17 septembre 2024

Publication de la liste des candidats admissibles : Vendredi 23 septembre 2024

Pour plus d'informations sur les conditions d'admission, les dates d'inscription et les modalités de candidature, veuillez contacter :

Site web: www.ena.ci

Adresse électronique : masterpro-gpp@ena.ci

Téléphones: (+225) 27 22 51 60 30 / 27 22 51 60 60 , poste: 363.